

Vedtægter for Rollespilsforeningen Dragonfactory:

§1. Navn, hjemsted og stiftelse

Stk. 1. Foreningens navn er Dragonfactory.

Stk. 2. Foreningens hjemsted er i Ballerup Kommune.

Stk. 3. Foreningen er stiftet ved en generalforsamling d. 14. maj 1998.

§2. Formål:

Stk. 1. Dragonfactory er en partipolitisk uafhængig forening.

Stk. 2. Dragonfactorys formål er at samle interesserede i rollespil og afholde arrangementer henvendt til denne gruppe.

Stk. 3. Dragonfactory opnår dette formål ved:

- At samle og skabe kontakt mellem interesserede i rollespil.
- At udbrede kendskabet til rollespil blandt børn og voksne.
- At give medlemmerne et socialt netværk.
- At tilbyde aktiviteter, der er et alternativ til sportsklubber og ungdomsklubber.
- At tilbyde aktiviteter, der giver oplevelser.
- At give medlemmerne mulighed for at deltage aktivt i en demokratisk forening.

Stk. 4. Hvordan gør foreningen dette:

- Ved at arrangere aktivitetsaftener/-dage henvendt til medlemmerne.
- Ved at arrangere dags- eller weekendarrangementer henvendt til medlemmerne.
- Ved at afholde minimum et årligt arrangement, der er åbent for ikke-medlemmer.

§3. Medlemskreds

Stk. 1. pkt. 1. Alle interesserede kan optages som medlemmer i Dragonfactory.

Pkt. 2. Interesserede indtræder i foreningen ved at udfylde og indsende den gældende tilmeldingsblanket til bestyrelsen og indbetale det første kontingent, jf. §4

Stk. 2. Forældre eller værges underskrift er et krav for ansøgere under 18 år.

Stk. 3. Tidligere ekskluderede medlemmer kan ikke genindmeldes i Dragonfactory, medmindre eksklusionen er omstødt, jf. §5, stk. 1, pkt. 2

Stk. 4. Udmeldelse af foreningen kan ske ved skriftlig henvendelse til bestyrelsen og udleveret/opbevaret udstyr/effekter tilbageleveres til foreningen, samt restgæld betales. Medlemmet har krav på en skriftlig bekræftelse.

Stk. 5. Medlemmerne er underkastet foreningens love samt de af bestyrelsen til enhver tid fastsatte bestemmelser og reglementer.

Stk. 6. Alle medlemmer er forpligtet til at oplyse og opdatere navn, adresse, fødselsdato og kontaktoplysninger.

§4. Kontingent

Stk. 1. Kontingentet fastsættes for et år ad gangen på hver ordinær generalforsamling og effektueres på kommende kalenderår.

Stk. 2. pkt. 1. Der opkræves kontingent for et kalenderår af gangen.

pkt. 2. Efter d. 1/8 betales der dog et halvt kontingent for det resterende kalenderår ved indmeldelse.

Stk. 3. Ved restance på næstfølgende kontingentopkrævning ophæves medlemskabet ved kommende bestyrelsesmøde.

§5. Eksklusion

Stk. 1. pkt. 1. Et medlem kan ekskluderes, hvis vedkommende med forsæt modarbejder foreningens interesser, repræsenterer foreningen negativt eller begår ulovligheder i forbindelse med foreningens virke. Eksklusionen skal vedtages af bestyrelsen med et kvalificeret flertal eller af generalforsamlingen med et flertal på 2/3.

Pkt. 2. Eksklusionen kan kun blive omstødt enstemmigt af bestyrelsen eller af generalforsamlingen med flertal på 2/3.

Stk. 2. pkt. 1. Enhver ekskludering, der er foretaget af bestyrelsen skal på efterfølgende generalforsamling behandles. Dette sker efter bestemmelserne i §5 stk. 1.

Pkt. 2. Det skal nævnes i generalforsamlingens dagsorden, at en ekskluderings sag med navns nævnelse vil blive behandlet.

§6. Generalforsamlingen

Stk. 1. pkt. 1: Ordinær generalforsamling afholdes en gang årligt, i årets første kvartal, og er foreningens højeste myndighed.

Pkt. 2. Alle betalende medlemmer har stemmeret til generalforsamlingen. Stemmer kan kun afgives ved tilstedeværelse, dvs. der kan ikke afgives stemme ved fuldmagt.

Pkt. 3. Gæster har taleret.

Pkt. 4. Generalforsamlingen skal varsles på foreningens hjemmeside senest to uger før afholdelse.

Stk. 2. Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal mindst indeholde følgende punkter:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Valg af dirigent.
3. Valg af referent.
4. Valg af stemmetællere.
5. Bestyrelsens beretning.
6. Regnskab og godkendelse heraf.
7. Fastsættelse af kontingent for det kommende år.
7. Valg til bestyrelsen samt to suppleanter.
8. Valg af revisor.
9. Evt.

Stk. 3. Forslag om vedtægtsændringer skal afleveres skriftligt til bestyrelsen mindst en uger før generalforsamlingen. Vedtagelse af vedtægtsændringer kræver 2/3 af generalforsamlingens stemmer.

Stk. 4. pkt. 1. Generalforsamlingen træffer sine beslutninger med et simpelt flertal og ved håndsoprækning.

Pkt. 2. Afstemningen skal ske ved håndsoprækning, dog skal der på begæring fra en person af de stemmeberettigede foregå skriftlig afstemning.

Stk. 5. Ved stemmelighed omhandlende et forslag vedtages dette, hvis der ikke er et flertal imod. Ved personvalg udløses et omvalg og ved fortsat stemmelighed en lodtrækning, der forestås af stemmetællerne.

Stk. 6. Formand, næstformand og kasserer er på separat valg og afgøres ved simpelt flertal. Menige bestyrelsesmedlemmer vælges ved én afstemning hvor alle afgiver op til 3 forskellige stemmer. Suppleanter vælges ved én afstemning hvor alle afgiver op til 2 forskellige stemmer.

§7. Ekstraordinær generalforsamling

Stk. 1. Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, når et simpelt flertal i bestyrelsen finder det nødvendigt, og skal afholdes, når mindst 1/4 af medlemmerne fremsætter skriftligt (herunder mail) anmodning til formanden. Generalforsamlingen skal afholdes senest 4 uger efter, at anmodningen er kommet til formandens kundskab.

Stk. 2. pkt. 1 Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes med en uges varsel og dagsorden samt indkomne forslag kan fastsættes frem til selve mødet.

§8. Bestyrelsen

Stk. 1. Bestyrelsen varetager den daglige ledelse af Dragonfactory og er ansvarlig for foreningens økonomi, forpligtelser, kontakt til andre institutioner og foreninger, samt

foreningens materialer og lokaler. Bestyrelsen forpligter sig til at informere medlemmerne om beslutninger, der påvirker foreningen som helhed.

Stk. 2. pkt. 1. Bestyrelsen vælges direkte på generalforsamlingen, og består af en formand, en næstformand, en kasserer og 3 menige medlemmer, samt 2 suppleanter, en første suppleant og en anden suppleant. Bestyrelsen vælges for ét kalenderår ad gangen, altså indtil næste generalforsamling. Alle medlemmer, der opfylder Dragonfactorys medlemskrav jf. §3, kan vælges til bestyrelsen.

Stk. 3. pkt. 1. Der eksisterer tre faste ansvarsposter, som varetages af bestemte medlemmer af bestyrelsen. Disse er formandsposten, med det øverste ansvar for foreningens trivsel og kontakt til andre institutioner og foreninger, næstformanden, der assisterer formanden, og kassereren, der er ansvarlig for foreningens regnskab, samt opdatering af medlemsregisteret. Pkt. 2: Andre ansvarsposter fordeles af bestyrelsen og kan variere efter behov.

Stk. 4: pkt. 1. Hvis et bestyrelsesmedlem forlader bestyrelsen, indtræder da første suppleanten i vedkommendes sted og ved en eventuel yderligere fratrædelse indtræder anden suppleanten.

Pkt. 2. I tilfælde af at det fratrædende medlem er formand, tiltræder næstformanden som formand og en ny næstformand vælges blandt bestyrelsesmedlemmerne, heriblandt den tiltrådte suppleant.

Pkt. 3 I tilfælde af at det fratrædende medlem er næstformand eller kasserer, vælges en ny i blandt bestyrelsesmedlemmerne, heriblandt den tiltrådte suppleant.

Stk. 5. pkt. 1. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden og er kun beslutningsdygtig, når et flertal - heriblandt formanden el. næstformanden er til stede.

Pkt. 2. Ved stemmelighed for en beslutning i bestyrelsen er det formandens stemme, der afgør udfaldet.

Stk. 6. Hvis et bestyrelsesmedlem ikke møder op eller melder afbud til tre på hinanden følgende bestyrelsesmøder, anses dette som udgået af bestyrelsen og dennes bestyrelsespost udfyldes i henhold til §8 stk. 4.

§9. Regnskab

Stk. 1. Dragonfactorys Regnskabsår følger kalenderåret.

Stk. 2. Regnskabet fremlægges for generalforsamlingen, hvor det skal godkendes. Hvis regnskabet underkendes skal det endnu engang gennemgås i samarbejde med foreningens revisor og fremlægges på en ekstraordinær generalforsamling inden for 14 dage. Hvis regnskabet endnu engang underkendes, må generalforsamlingen tage stilling til, hvilke tiltag der skal tages, herunder evt. politianmeldelse.

Stk. 3. Det er den til enhver tid siddende formand og kasserer, der tegner Dragonfactorys økonomi.

Stk. 4. Kasserer kan overgive dele af Dragonfactorys økonomiske ressourcer til et eller flere medlemmer midlertidigt, eksempelvis i forbindelse med indkøb til arrangementer eller nye materialer.

Stk. 5. Regnskabet skal revideres af foreningens revisor.

Stk. 6. Optagelse af lån kan kun ske efter en generalforsamlingsbeslutning.

Stk. 7. Foreningen hæfter kun for sine forpligtelser med den til enhver tid eksisterende formue. Der påhviler ikke foreningens medlemmer og bestyrelse nogen personlig hæftelse, så længe regler om regnskab og gældssætning er overholdt.

Stk. 8. Kassereren skal på forlangende udlevere foreningens regnskabsmateriale (bøger, bilag m.v.) samt forevise den kontante kassebeholdning til foreningens formand, næstformand og revisor.

§10. Opløsning af foreningen

Stk. 1. pkt. 1. Dragonfactory kan opløses, hvis der er 3/4 flertal for det, på to på hinanden følgende generalforsamlinger.

Pkt. 2. Overskydende midler i form af penge, materialer, indbo og lignende vil ved en opløsning overdrages til en lignende forening eller ungdomsorganisation, som generalforsamlingen beslutter.